

**ZARZĄDZENIE NR 111/20**  
**WÓJTA GMINY ŁOMŻA**  
**z dnia 10 czerwca 2020 roku**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Podgórzu im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego**

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz.910) oraz §1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej ( Dz. U. z 2017 r., poz. 1587 z późn zm. ) zarządzam, co następuje :

**§ 1**

1. Ogłaszam konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Podgórzu im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego.
2. Treść ogłoszenia o konkursie zawarta jest w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Informację o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stronie internetowej i stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Łomża oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Łomża .

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Zarządu Ekonomicznego Szkół Gminy Łomża.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**Wójt**  
  
**mgr Piotr Klys**

spw. pod wzyk.  
  
**RADCA PRAWNY**  
**Marek Stanisław Najda**

Załącznik do Zarządzenia nr 111/20  
Wójta Gminy Łomża  
z dnia 10 czerwca 2020 roku

## **Wójt Gminy Łomża**

### **ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko**

#### **Dyrektora Szkoły Podstawowej w Podgórzu im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego**

#### **1. Organ prowadzący.**

Gmina Łomża

#### **2. Nazwa i adres szkoły.**

Szkoła Podstawowa w Podgórzu im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego,  
Podgórze, ul. Szkolna 1, 18 - 400 Łomża .

#### **3. Wymagania wobec kandydatów.**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597 z późn.zm.) .

#### **4. Wymagane dokumenty.**

Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać następujące dokumenty:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej w Podgórzu im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo:
  - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo:
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane kandydata:
  - a) imię (imiona) i nazwisko,
  - b) datę i miejsce urodzenia,
  - c) obywatelstwo ,
  - d) miejsce zamieszkania (adres korespondencji).
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) w przypadku cudzoziemca poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
  - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480) lub
  - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
  - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego ,

- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440 z późn. zm.);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 306 z późn. zm.) –w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn.zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn.zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn.zm.)
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

Ponadto kandydat winien dołączyć do oferty konkursowej podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z wzorem z ust 9. ogłoszenia.

##### **5. Informacja o sposobie i terminie składania ofert.**

Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym oraz z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Podgórzu im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego ” w Urzędzie Gminy Łomża (pokój nr. 4), ul. Marii Skłodowskiej Curie 1A, 18-400 Łomża w terminie do dnia 26 czerwca 2020 r. do godz. 15:45 , nie przewiduje się składania ofert w postaci elektronicznej .

W przypadku przesłania oferty, warunkiem zachowania terminu podanego powyżej jest jej wpływ do dnia 26 czerwca 2020 r. do godz. 15:45 na wskazany wyżej adres Urzędu Gminy Łomża.

**6. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego Komisja ma prawo żądać przedstawienia przez kandydata dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadanie obywatelstwa.**

**7. Na żądanie Wójta Gminy Łomża kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust.4 pkt 4-7,12 i 13.**

##### **8. Informacje o sposobie powiadamiania kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzania postępowania konkursowego.**

Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Podgórzu im. Ks. Kardynała Stefana



Wyszyńskiego przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Łomża. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

## 9. Obowiązek informacyjny.

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Łomża z siedzibą w Łomży. Ul Marii Skłodowskiej Curie 1a ,18-400 Łomża.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem [iod@gminalomza.pl](mailto:iod@gminalomza.pl) lub listownie na adres: Inspektor ochrony danych: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1a, 18-400 Łomża..
3. Pana/Pani dane osobowe w zakresie wskazanym w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz.910 ) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U.2017.1587 z późn. zm), będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Pozostałe dane osobowe podane w dokumentach rekrutacyjnych będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a bądź art. 9 ust. 2 lit. a tj. udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w celu zabezpieczenia dokumentacji na wypadek dochodzenia przyszłych roszczeń.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - 1) sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
  - 2) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO,
  - 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO,
  - 4) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 7 RODO. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą zautomatyzowanemu profilowaniu.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana pozostałych danych jest dobrowolne.

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora, danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu przeprowadzenia obecnego postępowania konkursowego. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Zapoznałam/łem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach.

(data i czytelny podpis )