

Z A T W I E R D Z A M

dnia 27 lipca 2016 r.

Wójt Gminy Łomża

Piotr Kłys

Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia
Przetarg nieograniczony – art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

**„Przebudowa drogi gminnej nr 105 689 B Grzymały Szczepankowskie – Mikołajki
w formule ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”**

Przetarg opublikowano:

- wywieszono ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Łomża w dniu **27 lipca 2016 r.**
- zamieszczono ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Łomża: www.gminalomza.pl/bip w dniu **27 lipca 2016 r.**
- zamieszczono zawiadomienie o wszczęciu postępowania na portalu UZP www.portal.uzp.gov.pl w dniu **27 lipca 2016 r.**

Opracował:

inż. Krystyna Lipińska

I. Informacje ogólne

Zamawiający: Gmina Łomża

reprezentowana przez Piotra Kłysa – Wójta Gminy Łomża

Adres Urzędu Gminy: ul. M. Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża, tel. 086-2163667, fax 086-2165264, województwo podlaskie, powiat łomżyński, NIP – 718-12-68-329

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

p. Krystyna Lipińska – tel. 086 4737325 lub 509 069 487 e-mail: klipinska@gminalomza.pl lub sekretariat@gminalomza.pl – z dopiskiem w tytule „przetarg na przebudowę drogi w Grzymałach Szczepankowskich”.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **pisemnie** lub **faxem**, przy czym informacje przekazywane faksem muszą być potwierdzone pisemnie. Zamawiający dopuszcza korespondencję w w.w. sprawach drogą elektroniczną, pod warunkiem, że wiadomość e-mailowa będzie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przeciwnym razie korespondencja jest możliwa wyłącznie w formie pisemnej, z zachowaniem zasady potwierdzania faksów j.w.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w formie opisanej w punkcie 1.
3. Składanie zawiadomień, wniosków, oświadczeń, zapytań bądź protestów może następować wyłącznie w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach służbowych 8⁰⁰ do 15³⁰.
4. Zamawiający niezwłocznie – jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone Zamawiającemu **nie później niż do końca dnia 03 sierpnia 2016 r.**, to jest dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.gminalomza.pl/bip/przetargi.
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
8. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej jw. oraz przekaze niezwłocznie wykonawcom, którym doręczono SIWZ.
9. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
10. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych**.
11. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych**.
12. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem **aukcji elektronicznej**.
13. Zamawiający **dopuszcza** możliwość **udzielenia zamówień uzupełniających** zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
14. **Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.**

II. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (j. t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą pzp, przepisy ustawy *Kodeks cywilny*.

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: 71320000-7 i 45233123-7**
2. **Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:**
 1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (j. t. Dz. U. z 2015 poz. 2164),
 2. Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. *O szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych* (j. t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2031),
 3. Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. *Prawo wodne* (j. t. Dz. U. z 2015 r. poz. 469),
 4. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. *O samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946),
 5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz. U. z 2012 r. nr 462 z późn. zm.),
 6. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z 2 marca 1999 r. *w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie* (j. t. Dz.U. z 2016 r. poz.124),
 7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. *w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia* (Dz. U. 2003 r. nr 120, poz. 1126 z późn. zm.),
 8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (j. t. Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389),

9. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
10. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003 r. nr 220, poz. 2181).
11. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. nr 47, poz. 401),
12. Przepisy i wytyczne branżowe.

3. Przedmiot zamówienia:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- I. **Opracowanie dokumentacji na przebudowę z rozbudową drogi** – w zakresie niezbędnym do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w trybie przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (j. t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2031) – CPV nr **71320000-7** – w zakresie i ilościach określonych w wymaganiach zawartych w punkcie 2.1.1. Programu Funkcjonalno – Użytkowego.
- II. **Obsługa geodezyjna,**
- III. **Roboty drogowe** – CPV nr **45233123-7**:
 1. Szacunkowe zestawienie ilości robót do wykonania zawiera dział III Programu Funkcjonalno – Użytkowego,
 2. Wstępny zakres i rodzaj robót do wykonania zawiera pkt 2.1.2. – 2.1.4. Programu Funkcjonalno – Użytkowego,
- IV. **Projekt organizacji ruchu na czas budowy,**

Szczegółowy zakres rzeczowy oraz technologia wykonania zostały określone w załączonym do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) Programie Funkcjonalno – Użytkowym. **Inwentaryzacja stanu istniejącego** została pokazana w załączonej do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) mapie do celów projektowych:

4. Wymagania jakościowe i materiałowe.

1. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w przedmiarach i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskich Norm. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
3. Użyte w dokumentacji projektowej materiały (o nazwach handlowych tam zawartych) nie są obowiązujące.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów i urządzeń równoważnych do wymienionych w przedmiarach robót, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom techniczno – użytkowym tych materiałów i urządzeń określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

5. Podwykonawcy:

Zamawiający dopuszcza wykonywanie robót przy użyciu podwykonawców lub dalszych podwykonawców – pod warunkiem zachowania ustaleń zawartych w § 7 umowy, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

W przypadku zatrudnienia podwykonawców lub dalszych podwykonawców **innych niż wymienionych w ofercie**, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć wniosek na piśmie do Zamawiającego o zaakceptowanie poszczególnych podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

Wraz z wnioskiem wykonawca przedstawi następujące dokumenty:

1. projekt umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą uwzględniający postanowienia wynikające z wzoru umowy będącego załącznikiem do SIWZ,
2. uprawnienia podwykonawcy, jeżeli powierzone prace wymagać będą posiadanie takich uprawnień,

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia wniosków.

6. Warunki rozliczenia wykonanych robót.

1. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie **ceny ofertowej**, obejmującej zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej SIWZ to jest opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych, których wartość będzie określona z zachowaniem ryzyka Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedośzacowanie, pominiecie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.
2. Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli Wykonawca przedłoży protokół odbioru końcowego wszystkich elementów zadania będącego przedmiotem przetargu, to jest dokumentacji projektowej i robót budowlanych wraz z inwentaryzacją powykonawczą obiektu.
3. Postawą ustalenia wynagrodzenia (ceny brutto oferty) jest Program Funkcjonalno – Użytkowy, mapa do celów projektowych, wytyczne i zalecenia określone w niniejszej SIWZ oraz wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
4. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub uzupełniających, Wykonawca wykona je – po uprzednim stwierdzeniu konieczności wykonania tych robót w protokole konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wartość robót dodatkowych lub uzupełniających będzie ustalona w oparciu o kosztorys sporządzony z zachowaniem składników

cenotwórczych, na podstawie których zostanie opracowany kosztorys ofertowy, a jeśli roboty te nie wystąpią w kosztorysie ofertowym, po wcześniejszym uzgodnieniu cen między Zamawiającym i Wykonawcą.

5. Zamawiający dokona rozliczenia końcowego inwestycji na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu i odbiorze robót, z zastrzeżeniem, że dopuszcza się zapłatę faktury przejściowej za opracowanie dokumentacji technicznej – na warunkach określonych w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

UWAGA

1. przedmiot zamówienia został opisany w Programie Funkcjonalno – Użytkowym.
2. przedmiot umowy stanowi wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych,
3. za wycenę przedmiotu zamówienia (dzieła) odpowiedzialny jest Wykonawca,
4. cena oferty musi zawierać wycenę pełnego zakresu robót objętych zamówieniem i wszelkie inne koszty wykonania zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Realizację zamówienia należy **zakończyć**:

1. dokumentację projektową – nie później, jak **do 30 listopada 2016 r.**, z zastrzeżeniem, że projekt architektoniczno – budowlany – nie później, jak **do 28 października 2016 r.**
2. roboty budowlane – nie później, jak **do 31 lipca 2017 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków

1. W postępowaniu mogą brać udział **wykonawcy**, którzy spełniają **warunki** zawarte w **art. 22 ust. 1 ustawy pzp dotyczące**:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

oraz **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 24 ust. 1 i 2.**

Na potwierdzenie spełnienia warunków wykonawca powinien:

Ad. 1.

- a) posiadać uprawnienia do działalności zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- b) posiadać uprawnienia do wykonywania czynności objętych zamówieniem zgodnie z wymaganiami ustawowymi w tym względzie i dysponować osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje budowlane do kierowania robotami będącymi przedmiotem zamówienia (art. 42 ust. 1 ustawy *Prawo budowlane*) oraz projektowania w zakresie dróg.

Ad. 2.

- a) wykonać w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres) **co najmniej dwie roboty budowlane** odpowiadające przedmiotowi zamówienia o wartości minimum **800 000,00** (słownie: osiemset tysięcy 00/100) złotych każda oraz **co najmniej dwóch opracowanych dokumentacji** na budowę, przebudowę lub remont drogi o długości ok. 1,0 km.
- b) dysponować pracownikami technicznymi, niezależnie od tego, czy są one częścią przedsiębiorstwa wykonawcy, do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane w zakresie dróg – stosownie do art. 42 ust. 1 ustawy *Prawo budowlane*,

Ad. 3.

- a) dysponować pracownikami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do projektowania i wykonania robót w zakresie dróg,
- b) dysponować sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia.

Ad. 4.

- a) znajdować się w sytuacji finansowej i ekonomicznej gwarantującej wykonanie robót w ustalonym terminie, w tym względzie posiadać własne lub dostęp do środków finansowych zapewniających ciągłość wykonywania robót, w wysokości **nie mniejszej niż cena ofertowa.**
- b) opłacić polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **100 000,00** (słownie: sto tysięcy 00/100) złotych.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp) **polegać będzie na zdolnościach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, zamawiający wymaga, aby podmioty te były ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W takim przypadku **łączna kwota** opłaconych **polis** powinna wynosić co najmniej **100 000,00** (słownie: sto tysięcy 00/100) złotych. Zamawiający żąda ponadto – w takim przypadku – złożenia **oświadczeń** przez te podmioty **o solidarnej odpowiedzialności tych podmiotów z wykonawcą.**

Wykonawca wraz z ofertą **złoży listę podmiotów** należących do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, **albo informację**, że **nie należy** do grupy kapitałowej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów – niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

1. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia **polegać będzie na zasobach wiedzy i doświadczenia innych podmiotów**, to podmioty te muszą **aktywnie uczestniczyć w realizacji zamówienia**. W związku z tym zamawiający żąda, aby w tym przypadku wykonawca przedłożył **dla każdego podmiotu**:
 - a) oświadczenie o **braku podstaw do wykluczenia z postępowania** stosownie do art. 24 ust. 1 ustawy pzp,
 - b) aktualny **odpis z właściwego rejestru** albo aktualne **zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 - c) aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - d) aktualne **zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
2. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu podmiotu innego niż Wykonawca, Zamawiający uzna warunek za udowodniony, jeśli Wykonawca wykaże, że podmiot ten **będzie bezpośrednio uczestniczył w realizacji zadania** co najmniej **jako podwykonawca**.
3. Ocena spełniania warunków będzie dokonywana na zasadzie: **spełnia / nie spełnia**.
4. **Wykonawca**, który **nie udokumentuje** spełniania wymienionych warunków zostanie **wykluczony** z postępowania, a jego oferta odrzucona.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potwierdzenie spełnienia warunków zawartych w rozdziale V, Zamawiający wymaga złożenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. **Oświadczenie** – zgodnie z art. 44 ustawy pzp – o **spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ.
3. **Oświadczenie** wykonawcy, że **nie podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
4. **Lista podmiotów** należących do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo **informacja**, że **wykonawca nie należy** do grupy kapitałowej – *według własnego wzoru*.
5. **Kosztorys** ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie dokumentów wymienionych w punkcie 3 w dziale III niniejszej SIWZ oraz:
 - a) **wskaźniki kalkulacyjne** to jest: **stawka roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk,**
 - b) **zestawienie sprzętu** (zgodnie z wykazem wynikającym z kosztorysu ofertowego) **wraz z cenami za m-g,**
 - c) **zestawienie cen głównych materiałów** (zgodnie z wykazem wynikającym z kosztorysu ofertowego), w tym obowiązkowo ceny:
 - masy bitumicznej,
 - kruszywa łamanego,
 - betonów, kostki brukowej polbruk, krawężników, obrzeży, materiału na przepusty.
6. **Oświadczenia o:**
 - a) **uporządkowaniu terenu** po zakończeniu robót,
 - b) **dokonaniu wizji lokalnej** w miejscu wykonywania robót w dniu,
 - c) **disponowaniu lub dostępie do środków finansowych** zapewniających ciągłość wykonywania robót, w wysokości nie mniejszej niż cena ofertowa,
 - d) **disponowaniu pracownikami** posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do wykonania robót tj. specjalistami w zakresie dróg,
 - e) **disponowaniu sprzętem** niezbędnym do realizacji zamówienia,
 - f) **części zamówienia**, którą Wykonawca zamierza powierzyć **podwykonawcy** lub, że Wykonawca **wykona** zamówienie **samodzielnie** bez zlecenia jakichkolwiek czynności podwykonawcy.

z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności i czynności należy dołączyć:

7. **Pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

8. Aktualny **odpis** z właściwego **rejestru** albo aktualne **zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

9. **Wykaz wykonanych** w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres) co najmniej **dwóch robót budowlanych** odpowiadających przedmiotowi zamówienia wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz wskazaniem, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone o wartości minimum **800 000,00** (słownie: osiemset tysięcy 00/100) złotych każda z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5a do SIWZ,

10. **Wykaz opracowanych** w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres) co najmniej **dwóch dokumentacji** na budowę, przebudowę lub remont drogi o **długości ok. 1,0 km.** każda z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5b do SIWZ,

11. **Poświadczenia** zadowolającego wykonania **co najmniej dwóch** robót wykazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 9,

12. **Oświadczenie** własne Wykonawcy, że **dokumentacja** wymieniona w wykazie, o którym mowa w pkt 10 sporządzona jest **zgodnie z przepisami** i na jej podstawie Zamawiający uzyskali pozwolenia na budowę lub inne dokumenty uprawniające do rozpoczęcia robót budowlanych – *według własnego wzoru.*

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia **polegać będzie na zasobach wiedzy i doświadczenia innych podmiotów**, to podmioty te muszą **aktywnie uczestniczyć w realizacji zamówienia.**

W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje potencjałem technicznym a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

13. **wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 7 do SIWZ.

14. **wykaz zaangażowanych pracowników** technicznych lub instytucji technicznych – niezależnie od tego, czy są one częścią przedsiębiorstwa wykonawcy – którymi wykonawca będzie dysponował do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ.

W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

15. **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **kwotę** co najmniej **100 000,00** (słownie: sto tysięcy 00/100) złotych.

16. **Informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

17. **Jeżeli wykonawca**, wykazując spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp) **polegać będzie na zdolnościach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, zamawiający wymaga przedłożenia **opłaconych polis**, a w przypadku ich braku innych dokumentów potwierdzających – **dla każdego z tych podmiotów** – że są oni ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W takim przypadku **łączna kwota** opłaconych **polis** powinna wynosić co najmniej **100 000,00** (słownie: sto tysięcy 00/100) złotych. Zamawiający żąda ponadto – w takim przypadku – **złożenia oświadczeń przez te podmioty o solidarnej odpowiedzialności tych podmiotów z wykonawcą.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy dołączyć:

18. Aktualny **odpis** z właściwego **rejestru** albo aktualne **zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

19. Aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

20. Aktualne **zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja):

1. Wykonawcy **wspólnie ubiegający** się o zamówienie **zobowiązani są** złożyć do oferty:

- a) **pełnomocnictwo** udzielone **jednemu** z partnerów **przez pozostałych** wykonawców **do reprezentowania** ich w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b) **wykaz** wykonawców **wspólnie ubiegających** się o zamówienie,
- c) **oświadczenie** wykonawców **o solidarnej odpowiedzialności** za wykonanie zamówienia i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. **Podmioty wspólnie ubiegające** się o udzielenie zamówienia **muszą wykazać**, że:

każdy z osobna:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- b) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym,
- c) posiadają ubezpieczoną od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

natomiast **wspólnie** muszą wykazać, że:

- a) posiadają uprawnienia do wykonania zamówienia,
- b) dysponują odpowiednim sprzętem technicznym,
- c) dysponują odpowiednim personelem do wykonania zamówienia,
- d) posiadają odpowiednie środki finansowe do wykonania zamówienia.

przynajmniej jeden z wykonawców musi wykazać, że:

1. posiada wiedzę i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

1.2. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy pzp – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

4. Wszystkie dokumenty złożone w wersji nieoryginalnej (kserokopie) należy potwierdzić „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – na każdej zapisanej stronie dokumentu – lub w sposób określony w art. 76a ustawy Kodeks postępowania administracyjnego. Wskazane jest, aby wszystkie dokumenty złożyć w w.w. kolejności.

Zamawiający prosi o nie dołączanie dokumentów dodatkowych – nie będą one uwzględniane podczas oceny ofert.

VII. Wymagania dotyczące wadium
--

1. Wykonawca wnosi wadium w wysokości **20 000,00** (słownie: dwadzieścia tysięcy) złotych.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j. t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm.).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem **na rachunek** bankowy Urzędu Gminy w Łomży nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**. Wadium musi znaleźć się na w.w. rachunku przed terminem określonym w dziale X pkt 1, przy czym **termin ten dotyczy daty i godziny**.
6. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy dołączyć w oryginale do oferty. Dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą – z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy pzp.
7. Wadium wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do dopełnienia przez Zamawiającego – oprócz przewidzianych ustawą pzp.
8. Ustalenia dotyczące zwrotu wadium – zgodnie z art. 46 ustawy pzp.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą – **trzydzieści** dni licząc od daty składania ofert, przy czym dniem pierwszym jest dzień składania ofert.

IX. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

Gmina Łomża
18-400 Łomża
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1A

**„OFERTA – Przetarg na wykonanie:
„Przebudowa drogi gminnej nr 105 689 B Grzymały Szczepankowskie – Mikołajki – w formule ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”
nie otwierać przed 11 sierpnia 2016 r. godz. 10¹⁵”**

nazwa i adres składającego ofertę

2. Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania,
3. Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
4. Wszelkie **poprawki** mogą być wprowadzone jedynie poprzez **skreślenie** błędnego tekstu i **zastąpienie** go treścią właściwą oraz **muszą** być **podpisane** przez osobę uprawnioną,
5. Dokumenty sporządzone przez wykonawcę **muszą** być podpisane przez osobę uprawnioną,
6. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
7. Wszystkie zapisane strony oferty należy ponumerować,
8. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający dekompletację dokumentów oferty,
9. Wykonawca może dokonać **zmiany** w ofercie **już złożonej** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
10. **Ofertę** można **wycofać** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
11. **Wycofanie** lub **zmiana oferty** mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składanie, lecz **z dopiskiem** na kopercie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty** należy **składać** do dnia **11 sierpnia 2016 r.** do godziny **10⁰⁰** w pok. nr **4** Urzędu Gminy Łomża w Łomży ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1A.
2. Komisyjne **otwarcie ofert** nastąpi w dniu **11 sierpnia 2016 r.** o godzinie **10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 4
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, w terminie określonym w punkcie 2.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka została przyjęta przez Radę Gminy, jako nominalna wartość zobowiązania (jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia).
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia, termin zakończenia opracowania dokumentacji i okres gwarancji – jako kryteria oceny ofert.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w punkcie 4 i 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Cena:**

1. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. *O informowaniu o cenach towarów i usług* (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 915) – cena, jest to „wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę” a zgodnie z art. 3 ust. 2 tejże ustawy: „w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

2. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (*załącznik nr 1* do SIWZ) – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego zamówienia.

2. Cena ofertowa:

1. Cena ofertowa na roboty budowlane wynikać ma z opracowanego przez wykonawcę **metodą uproszczoną** kosztorysu ofertowego. Nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji w kosztorysie ofertowym nie będzie upoważniało wykonawcy do ubiegania się o podwyższenie wynagrodzenia.
2. Postawą opracowania kosztorysu ofertowego jest:
 - a) Program Funkcjonalno – Użytkowy,
 - b) wytyczne i zalecenia określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz
 - c) wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
3. Podstawą ustalenia ceny za opracowanie dokumentacji jest kalkulacja własna Wykonawcy.

3. Sposób opracowania kosztorysu ofertowego:

1. Zamawiający nie narzuca sposobu opracowania kosztorysu ofertowego, podstaw wyceny i norm. Kosztorys ofertowy ma obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Za poprawne i całkowite sporządzenie kosztorysu ofertowego odpowiedzialny jest Wykonawca.
3. Ogólna cena ofertowa powinna obejmować:
 - a) koszty opracowania dokumentacji projektowej,
 - b) koszty wykonania robót związanych z przebudową drogi wraz z robotami towarzyszącymi i przygotowawczymi – w zakresie zgodnym z projektem i przedmiarem,
 - c) koszty robót których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - d) koszty utrzymania placu budowy,
 - e) koszty uporządkowania placu budowy,
 - f) wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - g) koszty obsługi geodezyjnej, w tym m. in. wytyczenia i inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
 - h) koszty badań laboratoryjnych, potwierdzających prawidłowość wykonania przedmiotu zamówienia – w zakresie wymaganym w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Każdy z wykonawców ma obowiązek dokonać wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia uwarunkowań placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac.

4. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także – na każdą część:

1. Organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
2. Opracowanie, uzgodnienie i uzyskanie zatwierdzenia projektu organizacji ruchu na czas budowy,
3. Dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii, itp. niezbędnych do wykonania zamówienia,
4. Koszty wypłaty ewentualnych odszkodowań na rzecz osób trzecich – powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
5. Przywrócenie do stanu pierwotnego lub uporządkowanie terenu używanego przez Wykonawcę.

Zamawiający nie zapłaci za pozycje, za które nie zostanie podana przez wykonawcę żadna cena. Takie prace – uwzględnione w zakresie określonym w dziale III pkt. 3 i zgodnie z projektem budowlanym – Wykonawca wykonana w ramach ceny ofertowej i będzie się uważało, iż są one pokryte przez inne ceny w szczegółowych kosztorysach ofertowych – z wyłączeniem zakresu robót dodatkowych, których ewentualna konieczność wykonania zostanie stwierdzona protokołem konieczności.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert.

1. Zamawiający przyjmuje oferty do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli spełniają warunki formalne określone niniejszą SIWZ.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (na podstawie art. 88 ustawy Pzp) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą pomyłkę rachunkową w obliczeniu ceny – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.
5. Kryteria oceny ofert (matematyczne obliczenia) określone przez zamawiającego stanowią podstawową zasadę oceny ofert, ocenianych w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

6. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie. Pozostałe oferty będą oceniane proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego.
7. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów, w oparciu o ustaloną niżej punktację:
punktacja: 0 – 100,

gdzie: 100% = 100 pkt.

8. Za najkorzystniejszą z ofert zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:
 - a) Kryterium: **cena** – waga **70 %**,
 - b) Kryterium: **okres gwarancji** – waga **15%**,
 - c) Kryterium: **termin** opracowania projektu architektoniczno – budowlanego – waga **15%**.
9. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
10. Zastosowane własne wzory do obliczania punktowego:

Kryterium: **cena** wykonania zamówienia – waga **70 %**

Wzór:

$C = (\text{cena oferty najtańszej} : (\text{dzielona przez} \text{ cenę oferty badanej})) \times 100 \text{ pkt} \times 0,7,$

Kryterium: **okres gwarancji** – waga **15 %**

Wzór:

$C = (\text{ilość miesięcy z oferty badanej} : (\text{dzielona przez} \text{ ilość miesięcy z oferty najdłuższej})) \times 100 \text{ pkt} \times 0,15$

Kryterium: **termin** opracowania projektu architektoniczno – budowlanego – waga **15 %**

Wzór:

$C = (\text{ilość dni z oferty najkrótszej} : (\text{dzielona przez} \text{ ilość dni z oferty badanej})) \times 100 \text{ pkt} \times 0,15$

Przy czym ilość dni będzie liczona w ten sposób, że za dzień pierwszy przyjmuje się 11 sierpnia 2016 r., a za dzień ostatni datę przekazania projektu architektoniczno – budowlanego wskazaną przez Wykonawcę w ofercie.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

11. Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę przyznanych punktów – w oparciu o ustalone wyżej kryteria – zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty sklasyfikowane zostaną zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

2. Wybór oferty.

1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy pzp.
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie sprawdzania stwierdzi, że nie spełnia ona wymogów określonych w art.89 ustawy pzp.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą ocenę za daną część, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę za daną część, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy – składając oferty dodatkowe – nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą

Cenę oferty należy podać w **złotych polskich**.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy

1. Wykonawca na żądanie i w terminie ustalonym przez Zamawiającego przedstawi oryginalne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w rozdziale V.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Jeśli Wykonawca będzie realizował zadanie przy udziale podwykonawców, przedstawi Zamawiającemu do wglądu umowy zawarte z podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w SIWZ, dokona ich uzupełnienia lub zmiany.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy obowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający ustala **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **10 % ceny ofertowej na każdą część**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych;
 - c. poręczeniach SKOK,
 - d. gwarancjach bankowych;
 - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Należną kwotę **zabezpieczenia** Wykonawca zobowiązany będzie wnieść **w całości przed zawarciem umowy**.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
8. Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w punkcie 9 zostanie zwrócona nie później, niż w 15. Dniu po upływie okresu gwarancji jakości, co zostanie potwierdzone bezusterkowym odbiorem pogwarancyjnym robót.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Wszelkie postanowienia dotyczące realizacji zamówienia, nie opisane szczegółowo w niniejszej SIWZ, zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy i SIWZ.
3. W razie nienależytego wykonania robót budowlanych lub powstania szkody z winy Wykonawcy, zobowiąże się on do naprawienia powstałej szkody w całości i pokryje koszty nienależytego wykonania zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
4. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem,
5. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmiany zakresu robót budowlanych, konieczności wykonania robót dodatkowych lub zleceniu wykonania robót uzupełniających, będą one rozliczane wg wskaźników kalkulacyjnych oraz cen robocizny, materiałów i sprzętu podanych w ofercie wybranego wykonawcy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI, rozdziały 1-3 (art. 179 – 198) ustawy z dnia 9 lutego 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (j. t. Dz. U. z 2015 poz.2164).

XVIII. Załączniki do specyfikacji

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
4. Oświadczenia Wykonawcy,
5. Doświadczenie Wykonawcy,
6. Wykaz kadry,
7. Wykaz narzędzi,
8. Wzór umowy.

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Przebudowa drogi gminnej nr 105 689 B Grzymały Szczepankowskie – Mikołajki – w formule ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa i adres

Nr faksu

NIP

REGON

2. Dane dotyczące zamawiającego:**Gmina Łomża**, którą reprezentuje Piotr Klys – Wójt Gminy

Adres Urzędu Gminy: ul. M. Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża, tel. (086) 2163667, fax (086) 2165264 województwo podlaskie, powiat łomżyński

3. Zobowiązanie Wykonawcy**Zobowiązuję się:**

- a) **wykonać przedmiot zamówienia** za cenę **netto** złotych (słownie:.....), **podatek VAT** % VAT złotych, cena **brutto** złotych (słownie:.....),
w tym: dokumentacja techniczna za cenę **netto** złotych (słownie:.....), **podatek VAT** % VAT złotych, cena **brutto** złotych (słownie:.....),
roboty budowlane za cenę **netto** złotych (słownie:.....), **podatek VAT** % VAT złotych, cena **brutto** złotych (słownie:.....)
- b) **w terminie:**
- **dokumentacja techniczna** do dnia, w tym projekt architektoniczno – budowlany do dnia,
 - **roboty budowlane** do dnia.....,
- c) udzielić **gwarancji** na wykonane roboty miesięcy.

4. Oświadczenia wykonawcy:

1. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,
2. zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: (słownie:) złotych, w formie
3. na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
 - f)
 - g)
 - h)

5. Oferta wspólna (jeżeli występuje).**Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę:**

Nazwisko i imię

Stanowisko

Telefon..... Fax

Zakres umocowania:

6. Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....

7. Inne informacje wykonawcy:

.....

data

.....
(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:
„Przebudowa drogi gminnej nr 105 689 B Grzymały Szczepankowskie – Mikołajki – w formule ZAPROJEKTUJ
I WYBUDUJ” **oświadczam, że spełniam warunki** określone w **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004
r. *Prawo zamówień publicznych* (j. t. Dz. U. z 2015 poz. 2164), to jest:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania robót budowlanych objętych przetargiem,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu robót objętych przetargiem,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej zrealizować w pełni zamówienie.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta

OŚWIADCZENIE O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: „Przebudowa drogi gminnej nr 105 689 B Grzymały Szczepankowskie – Mikołajki – w formule ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ” na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2015 poz. 2164), to znaczy:

1. nie wyrządziłem w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
2. nie rozwiązałem, ani nie wypowiedziałem w okresie trzech lat przed wszczęciem postępowania Zamawiającemu umowy w sprawie zamówienia publicznego, ani nie odstąpiłem od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
3. nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości *,
4. ogłoszono w stosunku do mnie upadłość, ale zawarliśmy układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego *,
5. nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne *,
6. zalegam z uiszczaniem podatków, ale uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu *,
7. nie skazano mnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego – **** dotyczy tylko osób fizycznych,**
8. nie skazano prawomocnie moich współników/mojego współnika za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego – **** dotyczy tylko spółek jawnych,**
9. nie skazano prawomocnie mojego partnera lub członka zarządu za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego – **** dotyczy tylko spółek partnerskich,**
10. komplementariuszy spółki nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego – **** dotyczy tylko spółek komandytowych oraz spółek komandytowo-akcyjnych,**
11. nie skazano prawomocnie urzędującego członka organu zarządzającego za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

12. sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary – **** dotyczy tylko podmiotów zbiorowych**,
13. nie skazano mnie prawomocnie za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku – **** dotyczy tylko wykonawców będących osobami fizycznymi**,
14. nie skazano prawomocnie mojego wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku – **** dotyczy tylko wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną**.

* - niepotrzebne skreślić

** - dotyczy tylko określonych Wykonawców

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta

OŚWIADCZENIA

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczam – w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia – na zadanie:
„Przebudowa drogi gminnej nr 105 689 B Grzymały Szczepankowskie – Mikołajki – w formule ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”, że:

1. Uporządkujemy teren po zakończeniu robót,
2. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i akceptujemy jej treść bez zastrzeżeń,
3. Dokonaliśmy wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót w dniu
4. Dysponujemy środkami finansowymi zapewniającymi ciągłość wykonywania robót, w wysokości co najmniej, to jest nie mniejszej, niż cena oferty*.
5. Mamy dostęp do środków finansowych zapewniających ciągłość wykonywania robót, w wysokości co najmniej, to jest nie mniejszej, niż cena oferty*.
6. Dysponujemy pracownikami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, to jest uprawnienia budowlane do projektowania oraz do wykonywania robót drogowych,
7. Dysponujemy sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia,
8. Zamówienie wykonamy w całości własnymi siłami*.
9. Zamówienie wykonamy z udziałem podwykonawcy

.....
(nazwa i adres podwykonawcy)
który będzie uczestniczył w realizacji następujących robót:

.....
.....
(wymienić rodzaj i ilość robót, które będzie wykonywał podwykonawca)
co stanowi % wartości zadania*.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

* - niepotrzebne skreślić

.....
pieczęć oferenta**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY – roboty budowlane**

(należy wykazać co najmniej dwie roboty budowlane po 800 000 złotych każda)

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Rodzaj robót budowlanych (nazwa, parametry, ilość wykonanych elementów)	Wartość robót	Termin realizacji rozpoczęcie / zakończenie	Miejsce wykonywania robót

Uwaga: jeśli Wykonawca przedłoży załącznik w innej formie niż wskazana wyżej, Zamawiający uzna ten dokument za wystarczający, jeśli będzie on zawierał co najmniej wszystkie dane określone w powyższym wzorze, stanowiącym załącznik do SIWZ.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY – dokumentacja techniczna

(należy wykazać **co najmniej dwa** opracowania na przebudowę, budowę lub remont drogi o długości co najmniej **1 km** każda)

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Rodzaj dokumentacji nazwa zadania, parametry (długości odcinków), zakres opracowania (rodzaj robót)	Wartość projektu	Termin realizacji rozpoczęcie / zakończenie	Uwagi (realizacja na podstawie Prawa budowlanego / na podstawie „specustawy”)

Uwaga: jeśli Wykonawca przedłoży załącznik w innej formie niż wskazana wyżej, Zamawiający uzna ten dokument za wystarczający, jeśli będzie on zawierał co najmniej wszystkie dane określone w powyższym wzorze, stanowiącym załącznik do SIWZ.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta**WYKAZ ZAANGAŻOWANYCH PRACOWNIKÓW TECHNICZNYCH LUB INSTYTUCJI TECHNICZNYCH**

Lp.	imię i nazwisko	zakres wykonywanych czynności (projektowanie / wykonawstwo)	doświadczenie zawodowe	zakres i numer uprawnień	podstawa dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenie lub tp.)

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH
WYKONAWCY W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp.	nazwa / opis / rodzaj	ilość	podstawa dysponowania (własny, użyczony lub tp.)

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

„WZÓR UMOWY”
UMOWA Nr

Zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Łomża**, którą reprezentuje:

Piotr Kłys – Wójt Gminy.

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – *Anny Lachowskiej*
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**, a

.....
z siedzibą w przy ul., NIP: - -
którego reprezentuje:

.....
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych* w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

1. **dokumentację techniczną** na zadanie: „przebudowa z rozbudową **drogi gminnej nr 105 689 B Grzymały Szczepankowskie – Mikołajki**”, to jest:
 - a) badania geologiczne podłoża pod drogą,
 - b) operat wodnoprawny na wszystkie projektowane urządzenia wodne – przepusty, rowy itp. – 2 egzemplarze w wersji papierowej i 1 w wersji elektronicznej,
 - c) projekt zagospodarowania terenu z zaznaczeniem istniejących i projektowanych obiektów, przewidzianych do przebudowy oraz granic podziału nieruchomości w celu powiększenia pasa drogowego – w celu uzyskania przez Zamawiającego opinii i uzgodnień wymaganych przepisami – 7 egzemplarzy w wersji papierowej,
 - d) projekt budowlany na przebudowę z rozbudową drogi, poszerzony o wszystkie elementy niezbędne do wykonania zadania (bez projektu wykonawczego) – z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych przebudów infrastruktury technicznej 4 egzemplarze w wersji papierowej i 1 w wersji elektronicznej,
 - e) projekty wykonawcze na usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, w tym na przebudowę sieci wodociągowej i oświetlenia ulicznego – po 3 egzemplarze w wersji papierowej i po 1 w wersji elektronicznej,
 - f) projekt stałej organizacji ruchu – 4 egzemplarze w wersji papierowej i 1 w wersji elektronicznej,
 - g) szczegółowe specyfikacje wykonania i odbioru na cały zakres robót przewidziany w projekcie – na wszystkie branże,
 - h) przedmiar robót i kosztorys – z uwzględnieniem podziału na branże – po 2 egzemplarze w wersji papierowej i 1 w wersji elektronicznej,
2. **roboty budowlane** obejmujące wykonanie zadania: „Przebudowa drogi gminnej nr 105 689 B Grzymały Szczepankowskie – Mikołajki”.

§ 2

1. Ustala się następujące terminy realizacji zadania:

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień
2. Termin przekazania Wykonawcy mapy do celów projektowych ustala się na dzień – **w dniu podpisania umowy**.
3. Termin opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. b) ustala się na dzień
4. Termin opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. c) i d) ustala się na dzień
5. Termin opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji w zakresie określonym w § 1 ust. 1 lit. e), f), g) i h) ustala się na dzień
6. Termin przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego placu budowy ustala się na dzień

LUB:

6. Strony ustalają, że przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego placu budowy nastąpi w ciągu dni od daty otrzymania ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

LUB:

6. Strony ustalają, że przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego placu budowy nastąpi w ciągu **trzech dni roboczych** od dnia, w którym decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej stanie się ostateczna.
7. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do

2. Termin ostatecznego wykonania prac może ulec przesunięciu w następujących przypadkach:

1. Przedłużania się procedur administracyjnych związanych z uzyskaniem ostatecznych decyzji, to jest okoliczności niezależne od Wykonawcy i przez niego niezawinionych – pod warunkiem zachowania terminów przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę poszczególnych części składowych dokumentacji w terminach określonych w ust. 1,

2. Opóźnienia w przekazaniu placu budowy,
3. Zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych, mających wpływ na termin wykonywania robót.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. opracowania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami branżowymi, które zostały szczegółowo określone w punkcie 2.1.1. Programu Funkcjonalno – Użytkowego, stanowiącego załącznik do umowy, przez osoby posiadające uprawnienia budowlane i należące do właściwej izby inżynierów budownictwa – wraz z zapewnieniem sprawdzenia projektów budowlanych,
2. stałej współpracy z Zamawiającym w sprawie zakresu dokumentacji i projektowanych rozwiązań,
3. przygotowywania i przekazywania Zamawiającemu wszelkich wniosków w celu wystąpienia o uzyskanie niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy w części dotyczącej opracowania dokumentacji technicznej,
4. uzyskania wszelkich uzgodnień i opinii, w tym zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu, niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
5. zapewnienia nadzoru autorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy,
6. realizacji robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, zgodnie z dokumentacją projektową, SIWZ i obowiązującymi w tym względzie normami i przepisami,
7. zrealizowania w pełni postanowień niniejszej umowy,
8. wskazania na piśmie przed rozpoczęciem robót kierownika budowy i dostarczenia oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązków oraz sporządzeniu planu bioz wraz z kserokopią uprawnień budowlanych i zaświadczeniem o przynależności do izby inżynierów budownictwa,
9. przejęcia placu budowy, jego zagospodarowania oraz właściwego oznaczenia i zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP i ochrony środowiska na terenie budowy na koszt własny,
10. opracowania, uzgodnienia i zatwierdzenia projektu organizacji ruchu na czas budowy – zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem,
11. urządzenia placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt,
12. uregulowania do dnia odbioru końcowego należności za pobór wody, energii elektrycznej itp., pobieranej na cele związane z realizacją umowy,
13. ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy i w bezpośrednim jej sąsiedztwie, pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
14. zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu – jeśli wynika to z dokumentacji – przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy;
15. utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów na koszt własny,
16. wykorzystywania w trakcie realizacji przedmiotu umowy materiałów, sprzętu i urządzeń, które winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
17. wykonania na koszt własny prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
18. bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
19. usunięcia na własny koszt ewentualnych zniszczeń – w tym wypłaty odszkodowań na rzecz osób trzecich, jeśli takie powstaną w związku z prowadzonymi robotami,
20. usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia,
21. odbioru, przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego, robót wykonanych przez podwykonawców * – jeśli dotyczy,
22. likwidacji placu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego – w tym odtworzenie zniszczonych nawierzchni drogowych oraz demontażu obiektów tymczasowych,
23. protokolarnego przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy w dniu końcowego odbioru.

§ 4

Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) stałej współpracy z Wykonawcą w sprawie zakresu dokumentacji i projektowanych rozwiązań,
- b) zlecenia opracowania projektów podziału nieruchomości – na podstawie projektu zagospodarowania terenu, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. c).
- c) uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy i przekazywania ich Wykonawcy nie później niż w trzecim dniu roboczym od daty ich otrzymania,
- d) uzyskania zezwolenia na realizację inwestycji drogowej i niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o jej wydaniu – w terminie nie dłuższym, niż trzy dni robocze od dnia, w którym decyzja stanie się ostateczna,
- e) zgłoszenia osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz rozpoczęcia budowy do właściwego organu nadzoru budowlanego,
- f) przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- g) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących obiektu,

- h) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, kiedy takie współdziałanie będzie konieczne,
- i) zapewnienia nadzoru inwestorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
- j) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 5 niniejszej umowy – w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury – na konto Wykonawcy nr

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zgodnym z kosztorysem ofertowym Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: (słownie:) złotych netto, plus podatek VAT = % w wysokości (słownie:) złotych. Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi (słownie:) złotych, w tym:
 - a) dokumentacja techniczna za cenę netto złotych (słownie:.....), podatek VAT % VAT złotych, cena brutto złotych (słownie:.....),
 - b) roboty budowlane za cenę netto złotych (słownie:.....), podatek VAT % VAT złotych, cena brutto złotych (słownie:.....)
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT dla Wykonawcy stanowić będzie protokół odbioru.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty faktury przejściowej za wykonanie dokumentacji technicznej – w terminie nie wcześniej niż po otrzymaniu informacji ze Starostwa Powiatowego w Łomży, że projekt budowlany, złożony przez Zamawiającego do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, jest opracowany w sposób właściwy i zgodny z przepisami, ale nie wcześniej, niż po otrzymaniu pełnej dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy.
4. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub uzupełniających Wykonawca wystawi fakturę na te roboty w oparciu o kosztorys sporządzony z zachowaniem stawek robocizny i sprzętu oraz narzutów, na podstawie których sporządzony został kosztorys ofertowy.
5. Podstawą wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających będzie protokół konieczności wykonania tych robót, spisany między Wykonawcą i Zamawiającym i zatwierdzony przez Wójta Gminy Łomża.

§ 6

1. Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego z tygodniowym wyprzedzeniem, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu jest wynikiem:
 - a) okoliczności, których nie można było przewidzieć – innych, niż określone w § 2 ust. 2,
 - b) przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - c) siły wyższej.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy ulega przedłużeniu o czas trwania przeszkody.

§ 7

1. Wykonawca może wykonywać czynności będące przedmiotem niniejszej umowy przy pomocy podwykonawców w zakresie określonym w ofercie wykonawcy.
2. Lista podwykonawców stanowi załącznik nr do niniejszej umowy * – jeśli dotyczy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działanie, jak za swoje własne i ponosi koszty ich zatrudniania.

LUB § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1, poza następującymi robotami, które wykona za pomocą podwykonawcy:
 1.
 2.
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót wymienionych w SIWZ z podwykonawcą nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 647 ustawy *Kodeks Cywilny* w trybie niżej określonym: * – jeśli dotyczy.
 - a) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
 - b) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu roboty budowlanej,
 - c) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - d) Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach gdy:
 - nie zostaną spełnione wymagania określone w SIWZ,
 - gdy termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni,
 - e) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w punkcie 2c) uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 - f) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 %

wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu 1. nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych,

- g) W przypadku, o którym mowa w punkcie 2f), jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 - h) Przepisy punktu 2a) – 2g) stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
3. Do zawarcia umowy z podwykonawcą stosuje się wszystkie zasady określone Prawie zamówień publicznych oraz Kodeksie cywilnym.
 4. W projekcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo skierowanej do Zamawiającego z wnioskiem o akceptację, Wykonawca określa zakres robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz wielkość należnego wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót.
 5. W przypadku istnienia robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przed przedłożeniem Zamawiającemu faktury (częściowej lub końcowej) na zrealizowane roboty, dołączyć dowód zapłaty za wykonany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres robót, potwierdzony osobiście przez podwykonawcę oraz oświadczenie podwykonawcy złożone w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
 6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 7. Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 6 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w punkcie 6. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 10. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10 pkt a) Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
 13. Przepisy art. 143a – 143d Pzp nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

LUB § 7

Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - A. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy lub usunięciu wad w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 lit. a) niniejszej umowy, to jest (słownie:) złotych za każdy dzień – po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy lub usunięciu wad w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy, to jest (słownie:) złotych za każdy dzień – po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, to jest (słownie:) złotych.
 - d) z tytułu:
 - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany,
 - nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,

– braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,1 % ceny brutto za każde naruszenie, o którym mowa w punkcie c) * – jeśli dotyczy.

B. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu terenu budowy – karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 lit. b),
 - b) za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu lub wykonaniu przedmiotu umowy, spowodowane przyczynami zawinionymi przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 niniejszej umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności konieczności naliczenia kar Wykonawcy, Zamawiający potrąci Wykonawcy kwotę kary wyliczonej zgodnie z ust. 2 pkt A z ostatecznej faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji zadania będącego przedmiotem umowy.
 4. W przypadku zaistnienia okoliczności konieczności zapłaty kar przez Zamawiającego, Wykonawca kwotą kary wyliczonej zgodnie z ust. 2 pkt B obciąży Zamawiającego wystawiając notę obciążeniową, płatną na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższa zapłaconą karę umowną.

§ 9

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację techniczną lub jej część, na której wykonanie został ustalony odrębny termin, pisemnie. Na te okoliczność zostanie spisany między Zamawiającym i Wykonawcą protokół przekazania.
2. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest inspektor nadzoru –, posiadający uprawnienia budowlane nr w specjalności w zakresie
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest w zakresie prac przewidzianych §1 – kierownik budowy, posiadający uprawnienia budowlane nr w specjalności w zakresie
4. Przedstawiciel Wykonawcy na budowie (kierownik budowy) ma obowiązek prowadzić dokumentację budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami – w szczególności dziennik budowy.
5. W przypadku konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru częściowego w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży inspektorowi nadzoru niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. Z odbioru częściowego robót sporządzany będzie protokół.
6. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość robót do odbioru pisemnie – po stwierdzeniu zakończenia robót i gotowości obiektu do odbioru przez inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy.
7. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru.
8. Powiadomienie Wykonawcy o przystąpieniu do odbioru nastąpi na co najmniej 4 dni robocze przed dniem odbioru.
9. Przed odbiorem końcowym robót budowlanych, Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu co najmniej w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym odbiór końcowy dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, sporządzone zgodnie ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót w poszczególnych asortymentach – w szczególności inwentaryzację powykonawczą, niezbędne świadectwa jakości wbudowanych materiałów, wyniki zagęszczenia wykopów i nośności warstw konstrukcyjnych itp.
10. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania tej części przedmiotu umowy lub całego przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
12. Do dokonania odbioru końcowego robót budowlanych Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru końcowego.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu jej zawarcia w wysokości stanowiącej 10 % ceny ofertowej to jest (słownie:) złotych w formie na konto Zamawiającego nr 88 8757 0001 0000 1717 2000 0010.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej, Wykonawca może zawrzeć umowę gwarancji ubezpieczenia po zaakceptowaniu jej ustaleń przez Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym robót, natomiast 30 % należnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy co stanowi kwotę złotych (słownie:) pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.
4. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania.

§ 11

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji na roboty, o których mowa w § 1 wynosi **miesiący** licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w trakcie zawierania umowy, albo zmiana będzie dla Zamawiającego korzystna.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1 – 5 bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów inspektora nadzoru inwestorskiego lub ustaleń przedstawiciela Zamawiającego wyznaczonego do koordynowania opracowania dokumentacji,
 - d) Wykonawca wykonuje dokumentację lub roboty budowlane w sposób niezgodny z umową, zatwierdzonym projektem budowlanym oraz szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót i – pomimo pisemnego wezwania – nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
 - e) W przypadku określonym w pkt. 1 lit. b – d, odstąpienie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia, gdy:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z terminową zapłatą faktur mimo pisemnego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę zatwierdzonych faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada. Niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni, Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy *Kodeks cywilny*, a w sprawach procesowych przepisy ustawy *Kodeks postępowania cywilnego*.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy w Łomży – właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

§ 16

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. Program Funkcjonalno – Użytkowy,
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
3. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygnata: