

Gmina Łomża



FZ.041.4.2017

Łomża marzec 2018 r.

Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia (ze zmianami)
Przetarg nieograniczony – art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

Dostawa i montaż kolektorów słonecznych oraz zestawów fotowoltaicznych w ramach projektu
„Odnawialne źródła energii w Gminie Łomża”

ZATWIERDZAM

Wójt

mgr Piotr Kłys

Opracował:
Mateusz Hil

marzec 2018 r.

I. Informacje ogólne – w tym o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów

Zamawiający:

Gmina Łomża reprezentowana przez Piotra Kłysa – Wójta Gminy Łomża.

Adres Urzędu Gminy: ul. M. Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża, tel. 086-224 50 05, województwo podlaskie, powiat łomżyński, NIP: 718-12-68-329.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

p. Mateusz Hil – tel. 86 47 37 341 e-mail: mhil@gminalomza.pl lub sekretariat@gminalomza.pl – z dopiskiem w tytule „przetarg na OZE w Gminie Łomża”.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy *Kodeks cywilny*.

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż kolektorów słonecznych oraz zestawów fotowoltaicznych w ramach projektu „Odnawialne źródła energii w Gminie Łomża”
2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Odnawialne Źródła Energii w Gminie Łomża”, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii, nabór nr RPPD.05.01.00-IZ.00-20-001/17
3. Zamawiający zgodnie z art. 36aa PZP **dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na dwie części:**
 - a. Dostawa i montaż kolektorów słonecznych na terenie Gminy Łomża
 - b. Dostawa i montaż zestawów fotowoltaicznych na terenie Gminy Łomża
4. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:
Część I:
09331100-9, 45300000-0, 45321000-3, 45330000-9, 45331000-6
Część II:
09331200-0, 45310000-3, 45311100-1, 45315600-0, 45315300-0
5. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:
 - a. Ustawa z dn. 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332)
 - b. Ustawa z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579),
 - c. Ustawa z dn. 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.),
 - d. Ustawa z dn. 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 519)
 - e. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 23 marca 2013r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach i instalacjach energetycznych (Dz. U. z 2013 poz. 492),
 - f. Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (test jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1040),
 - g. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. nr 120 poz. 1126),
 - h. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobów znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2004r. Nr 198, poz. 2041 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003r. Nr47, poz. 401),
 - i. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dn. 11 stycznia 2017r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 134), oraz wszelkie akty prawne, aktualne normy, przepisy odpowiednich krajowych i europejskich związków itp. związane z przedmiotem zamówienia.
 - j. Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 5 października 2017 w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej, wzoru karty audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii (Dz.U. z 2017 r. poz. 1912)
 - k. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego z dnia 17 marca 2009 r. (Dz.U. z 2009 r. Nr 43, poz. 346 z późn. zm.).
 - l. Przepisy i wytyczne branżowe.
 - m.

6. Przedmiot zamówienia:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje

CZĘŚĆ I

Zakres części pierwszej obejmuje:

1. uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, itp.,
2. dostawę elementów składowych i materiałów potrzebnych do realizacji zadania,
3. montaż zestawów solarnych,
4. przeprowadzenie rozruchu instalacji solarnych,
5. kontrole, próby, uruchomienie oraz regulacja instalacji,
6. przeszkolenie użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji wraz z opracowaniem instrukcji obsługi i ich przekazaniem,
7. wykonanie i dostarczenie dokumentacji powykonawczej.

Zestawienie ilościowe instalacji solarnych do dostarczenia i montażu:

Typ instalacji	Ilość poszczególnych zestawów solarnych [szt.]	Ilość kolektorów w poszczególnych zestawach solarnych [szt.]	Pojemność zasobnika / zasobników [l]
1	19	2	200
2	23	3	300
3	5	4	400
4	2	5	500
5	1	6	600

Roboty montażowe składają się z następujących czynności:

1. wykonanie instalacji c.w.u. (wraz z niezbędnymi przeróbkami), które nie posiadają takiej instalacji,
2. demontaż istniejącego zasobnika c. w. u.
3. montaż nowych zasobników c.w.u.
4. podłączenie istniejącego, konwencjonalnego źródła ciepła do zasobnika c. w. u., w razie braku możliwości montaż grzałki elektrycznej
5. montaż kolektorów solarnych na konstrukcji przeznaczonej do wyznaczonego miejsca zamontowania,
6. montaż instalacji rurowych między kolektorami a zasobnikami,
7. montaż czujników temperatury w kolektorach i zbiornikach,
8. montaż grupy pompowej,
9. montaż naczynia przeponowego,
10. płukanie i przeprowadzenie prób szczelności całej instalacji solarnej,
11. napełnianie instalacji czynnikiem solarnym,
12. wykonanie izolacji termicznej instalacji,
13. zaprogramowanie i uruchomienie układu automatyki,
14. wypełnienie i zatynkowanie otworów oraz części tynków naruszonych na skutek prowadzenia przewodów instalacji solarnej,
15. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
16. wszystkie pozostałe prace niezbędne do uznania zadania jako kompletnego,
17. przekazanie do eksploatacji.

CZĘŚĆ II

Zakres części drugiej obejmuje :

1. uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, itp.,
2. dostawę elementów składowych i materiałów potrzebnych do realizacji zadania,
3. montaż zestawów fotowoltaicznych,
4. przeprowadzenie rozruchu instalacji fotowoltaicznej,
5. kontrole, próby, uruchomienie instalacji,
6. przeszkolenie użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji wraz z opracowaniem instrukcji obsługi i ich przekazaniem,
7. wykonanie i dostarczenie dokumentacji powykonawczej.

Zestawienie ilościowe instalacji fotowoltaicznych do dostarczenia i montażu:

Lokalizacja montażu paneli fotowoltaicznych	Typ instalacji	Ilość poszczególnych zestawów fotowoltaicznych [szt]	Moc instalacji [kWp]	Moc instalacji [kW]
dach budynku mieszkalnego	2	2	2,31	2
	3	6	2,97	2,5
	4	9	3,3	3
	5	8	3,96	3,6
	6	13	4,95	4,5
dach budynku gospodarczego	3	1	2,97	2,5
	4	1	3,3	3
	5	2	3,96	3,6
	6	3	4,95	4,5
na gruncie	1	2	1,65	1,5
	6	1	4,95	4,5

Zestawienie z określeniem minimalnych mocy poszczególnych zestawów fotowoltaicznych

Typ instalacji	Ilość poszczególnych zestawów fotowoltaicznych [szt.]	Moc instalacji w kWp	Moc instalacji w kW
1	2	1,65	1,5
2	2	2,31	2
3	7	2,97	2,5
4	10	3,3	3
5	10	3,96	3,7
6	17	4,95	4,5

Roboty montażowe składają się z następujących czynności:

1. montaż instalacji fotowoltaicznej na konstrukcji przeznaczonej do wyznaczonego miejsca zamontowania,
2. montaż okablowania DC
3. montaż zabezpieczeń DC ,
4. montaż okablowania AC,
5. montaż zabezpieczeń AC,
6. podłączenie instalacji do wewnętrznej sieci nN obiektu,
7. zaprogramowanie i uruchomienie układu automatyki,
8. montaż uziemienia instalacji fotowoltaicznej przez podłączenie do istniejącej infrastruktury obiektu lub nowego na obiektach, które nie posiadają takiej własnego uziemienia,
9. wykonanie niezbędnych pomiarów zgodnie z aktualnymi przepisami w szczególności uziemienia instalacji,
10. wypełnienie i zatynkowanie otworów oraz części tynków naruszonych na skutek prowadzenia przewodów instalacji fotowoltaicznej ,
11. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
12. wszystkie pozostałe prace niezbędne do uznania zadania jako kompletnego,
13. przygotowanie wniosków i wszystkich niezbędnych dokumentów do Zakładu Energetycznego .

Szczegółowy zakres rzeczowy dla obu części zamówienia został określony w załączonym do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) - Koncepcja techniczna (załącznik 1).

5. Podwykonawcy:

Zamawiający dopuszcza wykonywanie robót przy użyciu podwykonawców lub dalszych podwykonawców – pod warunkiem zachowania ustaleń zawartych w § 7 umowy, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw i adresów firm podwykonawców.

Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te czynności, które zostaną powierzone podwykonawcy. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części zamówienia.

6. Na podstawie art. 29 ust 3a PZP, Zamawiający, do wykonania prac montażowych instalacji, **wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej dwóch osób do każdej z części zamówienia.**

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia a także przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, jeżeli nie uzyska dofinansowania na wykonanie zadania opisanego niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Realizację zamówienia należy **zakończyć** nie później, jak **do 17 września 2018 r. (dotyczy obu części)**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą brać udział **wykonawcy**, którzy spełniają **warunki** zawarte w **art. 22 ust. 1 i 1b** ustawy Pzp **dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej,**

oraz **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23.

Na potwierdzenie spełnienia warunku wykonawca powinien wykazać, że:

- a) Dla **części I** wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres) **co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie wraz z montażem co najmniej 30 zestawów instalacji solarnych lub dwóch zamówień polegających na dostawie z montażem łącznie min. 40 zestawów**
- b) Dla **części II** wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres) **co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie wraz z montażem co najmniej 30 zestawów instalacji fotowoltaicznych lub dwóch zamówień polegających na dostawie z montażem łącznie min. 40 instalacji**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do tego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1. Wykonawca, który **polegać będzie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów**, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, **będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2. **Jeżeli zdolności** techniczne lub zawodowe albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa **podmiotu**, o którym mowa w pkt.2, **nie potwierdzają spełnienia** przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu** lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 2.

3. W przypadku **polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu innego niż Wykonawca**, Zamawiający uzna warunek za udowodniony, jeśli Wykonawca wykaże, że podmiot ten **będzie bezpośrednio uczestniczył w realizacji zadania co najmniej jako podwykonawca.**

4. Wykonawca, który – ubiegając się o udzielenie zamówienia – **zamierza** powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcy**, który **nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega** na zasadach określonych w art. 22 ustawy

Pzp, przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów następujące dokumenty: aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków i opłat wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert i aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert.

5. Wykonawca, który nie udokumentuje spełnienia wymienionych warunków zostanie **wykluczony** z postępowania, a jego oferta odrzucona.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- (art. 24 ust. 5 pkt 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791)
- (art. 24 ust. 5 pkt 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, w którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia zawartych w rozdziale V, Zamawiający wymaga złożenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:

- Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kwestii podstaw wykluczenia. Oświadczenie składane jest na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) (dalej zwanego „jednolitym dokumentem”), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE. Jednolity dokument stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Dla ułatwienia wypełnienia JEDZ, Zamawiający informuje, że instrukcję przygotowaną w tym zakresie przez Urząd Zamówień Publicznych pobrać można pod adresem internetowym: http://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf Jednolity dokument należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznej.
- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
- Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy PZP, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust 1 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

W celu potwierdzenia, że wykonawca **spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej**, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V niniejszej SIWZ:**

Wykaz zrealizowanych zamówień w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na dostawie i montażu co najmniej 30 zestawów kolektorów słonecznych (dla części I), oraz co najmniej 30 zestawów fotowoltaicznych (dla części II), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów

określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy dołączyć:

5. Aktualny **odpis** z właściwego **rejestru** albo aktualne **zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
7. Aktualne **zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
8. Wykonawca, który – ubiegając się o udzielenie zamówienia – **polegać będzie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów następujące dokumenty:
 - a) aktualny **odpis** z właściwego **rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - b) aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) aktualne **zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
9. Wykonawca, który – ubiegając się o udzielenie zamówienia – **zamierza** powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega** na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp, przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wskazane w punkcie 17.

W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

10. W zakresie części I zamówienia:
 - a. certyfikat SOLAR KEYMARK lub równoważny wydany przez niezależną jednostkę badawczą
 - b. sprawozdanie z badań wg normy EN 12975-1:2006+a1:2010, EN 12975-2:2007 i EN ISO 9806:2013 wydane przez niezależną jednostkę badawczą (lub równoważne)
 - c. karty katalogowe zbiornika solarnego, grupy pompowej dwudrogowej, naczynia przeponowego, sterownika solarnego z czujnikami, płynu solarnego, rur oraz izolacji
 - d. atesty higieniczne zbiorników zasobnika c. w. u., płynu solarnego
 11. W zakresie części II zamówienia:
 - a. eCertyfikat potwierdzający zgodność modułu PV z normą PN-EN 61215 lub równoważną
 - b. Kartę katalogową ogniw PV potwierdzającą parametry zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia
 12. Autoryzację producenta na montaż i serwis paneli fotowoltaicznych lub kolektorów słonecznych (wydane min. 12 miesięcy przed montażem instalacji) oraz symulację pracy poszczególnych instalacji (zestawów) wykonanych za pomocą programu komputerowego potwierdzające spełnienie minimalnej mocy oraz uzysku energetycznego z instalacji fotowoltaicznej lub uzysku solarnego.
 13. Dla obu części zamówienia: wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, zgodnie Rozdz. III pkt 6 niniejszej SIWZ.
1. **Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych:**

1. Wykonawcy **wspólnie ubiegający** się o zamówienie **zobowiązani są** złożyć do oferty:
 - a) **pełnomocnictwo** udzielone **jednemu** z partnerów **przez pozostałych** wykonawców **do reprezentowania** ich w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) **wykaz** wykonawców **wspólnie ubiegających** się o zamówienie,
 - c) **oświadczenie** wykonawców **o solidarnej odpowiedzialności** za wykonanie zamówienia i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) oświadczenie, że jeżeli oferta Wykonawców zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożona zostanie Zamawiającemu umowa regulująca współpracę tych wykonawców.

2. **Podmioty wspólnie ubiegające** się o udzielenie zamówienia **muszą wykazać**, że:

każdy z osobna:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- b) posiadają ubezpieczoną od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.2. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 20-23 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

3. **Wszystkie** dokumenty złożone w wersji nieoryginalnej (**kserokopie**) należy **potwierdzić** „za zgodność z oryginałem” przez **upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy** – na **każdej** zapisanej **stronie dokumentu** – lub w sposób określony w art. 76a ustawy *Kodeks postępowania administracyjnego*. **Wskazane jest**, aby wszystkie **dokumenty** złożyć w **w.w. kolejności**.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca wnosi wadium w wysokości:
Dla części I **10 000,00** (słownie: dziesięć tysięcy 00/100) złotych.
Dla części II **20 000,00** (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100) złotych
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j. t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm.).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem **na rachunek** bankowy Urzędu Gminy w Łomży nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**. Wadium musi znaleźć się na w.w. rachunku przed terminem określonym w dziale X pkt 1, przy czym **termin ten dotyczy daty i godziny**.
6. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy dołączyć w oryginale do oferty. Dokument ten nie powinien być spięty na trwałe z ofertą – z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Wadium wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do dopełnienia przez Zamawiającego – oprócz przewidzianych ustawą Pzp.
8. Ustalenia dotyczące zwrotu wadium – zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą – **60 dni**.

X. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

Gmina Łomża
18-400 Łomża
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1A

„OFERTA – Przetarg na : Dostawa i montaż kolektorów słonecznych oraz zestawów fotowoltaicznych w ramach projektu „Odnawialne źródła energii w Gminie Łomża” – część (wpisać właściwą część) nie otwierać przed: **7 15 maja 2018 r. godz. 10.15**

nazwa i adres składającego ofertę

2. Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania,
3. Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
4. Wszelkie **poprawki** mogą być wprowadzone jedynie poprzez **skreślenie** błędnego tekstu i **zastąpienie** go treścią właściwą oraz **muszą** być **podpisane** przez osobę uprawnioną,
5. Dokumenty sporządzone przez wykonawcę **muszą** być podpisane przez osobę uprawnioną,
6. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
7. Wszystkie zapisane strony oferty należy ponumerować,
8. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający dekompletację dokumentów oferty,
9. Wykonawca może dokonać **zmiany** w ofercie **już złożonej** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
10. **Ofertę** można **wycofać** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
11. **Wycofanie** lub **zmiana oferty** mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składanie, lecz **z dopiskiem** na kopercie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty** należy **składać** do dnia **7 15 maja 2018 r.** do godziny **10.00** w pok. nr 4 Urzędu Gminy Łomża w Łomży ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1A.
2. Komisyjne **otwarcie ofert** nastąpi w dniu **7 15 maja 2018 r.** o godzinie **10.15** w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 4
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, w terminie określonym w punkcie 2.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka została przyjęta przez Radę Gminy, jako nominalna wartość zobowiązania (jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia).
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia i okres gwarancji – jako kryteria oceny ofert.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w punkcie 4 i 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. *O informowaniu o cenach towarów i usług* (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 915) – cena, jest to „wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę” a zgodnie z art. 3 ust. 2 tejże ustawy: „w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
2. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w PLN, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia w części, na którą Wykonawca składa ofertę. Cena oferty jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (załącznik nr ... do SIWZ)
3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego zamówienia. Podstawą do określenia ceny oferty jest SIWZ wraz z załącznikami.
4. Wyliczenia ceny należy dokonać w tabeli znajdującej się w formularzu ofertowym.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i oceny ofert

1. Ocena ofert.

1. Zamawiający przyjmuje oferty do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli spełniają warunki formalne określone niniejszą SIWZ.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (na podstawie art. 88 ustawy Pzp) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą pomyłkę rachunkową w obliczeniu ceny – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
5. Kryteria oceny ofert (matematyczne obliczenia) określone przez zamawiającego stanowią podstawową zasadę oceny ofert, ocenianych w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

6. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie. Pozostałe oferty będą oceniane proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego.
7. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów, w oparciu o ustaloną niżej punktację: punktacja: 0 – 100, gdzie: 100 % = 100 pkt.
8. Za najkorzystniejszą z ofert zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:
Dla obu części:
 - a) Kryterium: **cena** – waga **60 %**,
 - b) Kryterium: **okres gwarancji** (min. 60 miesięcy) – waga **40%**,
9. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
10. Zastosowane własne wzory do obliczania punktowego:

Kryterium: **cena** wykonania zamówienia – waga **60 %**

Wzór:

$C = (\text{cena oferty najtańszej} : (\text{dzielenie przez} \text{ cenę oferty badanej})) \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$,

Kryterium: **okres gwarancji (min 60 miesięcy)** – waga **40 %**

Wzór:

$C = (\text{ilość miesięcy z oferty badanej} : (\text{dzielenie przez} \text{ ilość miesięcy z oferty najdłuższej})) \times 100 \text{ pkt} \times 0,40$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

11. Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę przyznanych punktów – w oparciu o ustalone wyżej kryteria – zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty sklasyfikowane zostaną zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

2. Wybór oferty.

1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 z uwzględnieniem art. 24aa ustawy Pzp.
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie sprawdzania stwierdzi, że nie spełnia ona wymogów określonych w art. 89 ustawy Pzp.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą ocenę za daną część, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę za daną część, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy – składając oferty dodatkowe – nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca na żądanie i w terminie ustalonym przez Zamawiającego przedstawi oryginalne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w rozdziale V.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Jeśli Wykonawca będzie realizował zadanie przy udziale podwykonawców, przedstawi Zamawiającemu do wglądu umowy zawarte z podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w SIWZ, dokona ich uzupełnienia lub zmiany.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy obowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający ustala **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5 % ceny ofertowej**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych;
 - c. poręczeniach SKOK,
 - d. gwarancjach bankowych;
 - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
4. Należną kwotę **zabezpieczenia** Wykonawca zobowiązany będzie wnieść **w całości przed zawarciem umowy**.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**.
6. Jeżeli zabezpieczenie będzie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
8. Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w punkcie 9 zostanie zwrócona nie później, niż w 15. Dniu po upływie okresu gwarancji jakości, co zostanie potwierdzone bezusterkowym odbiorem pogwarancyjnym robót.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy

1. Wszelkie postanowienia dotyczące realizacji zamówienia, nie opisane szczegółowo w niniejszej SIWZ, zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy i SIWZ.
3. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem,
4. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmiany zakresu robót budowlanych, konieczności powtórzenia podobnych robót budowlanych lub konieczności wykonania robót dodatkowych, będą one rozliczane wg wskaźników kalkulacyjnych oraz cen robocizny, materiałów i sprzętu podanych w ofercie wybranego Wykonawcy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp - odwołanie oraz skarga. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy pzp.
2. Odwołanie:
 - a. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
 - b. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - c. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - d. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni jeśli zostało przesłane w inny sposób.
 - e. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - f. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - g. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - h. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - i. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - j. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.

3. Skarga do sądu
 - a. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - b. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - c. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
4. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy pzp.
5. Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

XVIII. Załączniki do specyfikacji
--

1. Dokumentacja techniczna
2. Formularze oferty
3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
4. Wzór wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oddelegowanych do realizacji zamówienia
5. Wzory umów