

# Gmina Łomża

ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a

18 - 400 Łomża



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu  
nieograniczonego pn.:

**„Budowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Łomża”**

Zatwierdzam:

**Wójt Gminy**

**mgr Piotr Klys**

Łomża, wrzesień 2019 r.

sporządził: Mateusz Hil

## I. Informacje ogólne – w tym o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów

### Zamawiający:

Gmina Łomża reprezentowana przez Piotra Kłysa – Wójta Gminy Łomża.

Adres Urzędu Gminy: ul. M. Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża, tel. 86 224 50 05, województwo podlaskie, powiat łomżyński, NIP: 718-12-68-329.

### Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

p. Adrian Kołakowski, Antoni Szepietowski – tel. 86 224 50 05 wew. 329, e-mail: [akolakowski@gminalomza.pl](mailto:akolakowski@gminalomza.pl), [aszepietowski@gminalomza.pl](mailto:aszepietowski@gminalomza.pl) lub [sekretariat@gminalomza.pl](mailto:sekretariat@gminalomza.pl) – z dopiskiem w tytule „przetarg na budowę oświetlenia ulicznego”.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **drogą elektroniczną lub w formie pisemnej**.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w formie opisanej w punkcie 1.
3. Składanie zawiadomień, wniosków, oświadczeń, zapytań bądź protestów może następować wyłącznie w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach służbowych 8<sup>00</sup> do 15<sup>30</sup>.
4. Zamawiający niezwłocznie – jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ **pod warunkiem**, że zapytanie zostanie złożone Zamawiającemu nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.gminalomza.pl/bip/przetargi](http://www.gminalomza.pl/bip/przetargi).
6. Zamawiający przewiduje **wybór oferty z zachowaniem przepisów art. 24aa** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
9. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej jw. oraz przekaze niezwłocznie wykonawcom, którym doręczono SIWZ.
10. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
11. Zamawiający **dopuszcza** składanie **ofert częściowych**.
12. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych**.
13. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem **aukcji elektronicznej**.
14. Zamawiający **dopuszcza** możliwość udzielenia zamówienia polegającego na **powtórzeniu podobnych robót budowlanych i robót dodatkowych**, jeżeli takie zamówienie jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczeniu jego wartości zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. i 6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
15. **Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.**

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy *Kodeks cywilny*.

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy Pzp.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:**  
**45316100-9, 45310000-3, 45311200-2, 31520000-7**
2. **Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:**
  1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
  2. Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.),
  3. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. *O samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117),
  4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. *w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia* (Dz. U. 2003 r. nr 120, poz. 1126 z późn. zm.),
  5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. *w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych* (Dz. U. z 2003 r. nr 47, poz. 401),
  6. Przepisy i wytyczne branżowe.
3. **Przedmiot zamówienia:**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

#### **CZĘŚĆ I**

**Budowa elektroenergetycznej kablowej linii oświetlenia drogi gminnej nr 105 813 B Boguszyce - Dłużniewo**

- 1. Budowa linii kablowej oświetlenia ulicznego**
- 2. Montaż słupów oświetlenia ulicznego**
- 3. Montaż opraw oświetlenia ulicznego**

#### **CZĘŚĆ II**

**Budowa elektroenergetycznej linii oświetlenia drogowego w Chojnach Młodych**

- 1. Budowa linii kablowej oświetlenia ulicznego**
- 2. Montaż słupów oświetlenia ulicznego**
- 3. Montaż opraw oświetlenia ulicznego**

**Szczegółowy zakres rzeczowy** został określony w załączonym do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dokumentacji projektowej, szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i przedmiarze robót. **Zamawiający oświadcza**, że **przedmiar robót nie jest dokumentem podstawowym** do ustalenia ceny ofertowej. Nieujęcie w wycenie jakiegokolwiek pozycji nie będzie upoważniało Wykonawcy do dochodzenia zapłaty za jej wykonanie.

Zamawiający **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę lub podwykonawcę **podstawie umowy o pracę** osób wykonujących roboty związane instalatorskie w związku z występowaniem kryteriów świadczących o wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).

#### **4. Wymagania jakościowe i materiałowe.**

- Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w przedmiarach i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom polskich norm. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
- Użyte w dokumentacji projektowej materiały (o nazwach handlowych tam zawartych) nie są obowiązujące.
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów i urządzeń równoważnych do wymienionych w przedmiarach robót, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom techniczno – użytkowym tych materiałów i urządzeń określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

#### **5. Podwykonawcy:**

Zamawiający dopuszcza wykonywanie robót przy użyciu podwykonawców lub dalszych podwykonawców – pod warunkiem zachowania ustaleń zawartych w § 7 umowy, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te roboty budowlane, które zostaną powierzone podwykonawcy. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części zamówienia.

#### **6. Warunki rozliczenia wykonanych robót.**

- Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie **ceny ofertowej**, obejmującej zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej SIWZ, dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót – z zachowaniem ryzyka Wykonawcy z tytułu oszacowania

wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.

2. Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli Wykonawca przedłoży protokół odbioru końcowego wszystkich elementów zadania będącego przedmiotem przetargu, na które zostanie zawarta z Wykonawcą umowa.
3. Podstawą ustalenia wynagrodzenia (ceny brutto oferty) jest dokumentacja projektowa, przedmiar robót, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, wytyczne i zalecenia określone w niniejszej SIWZ oraz wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
4. W przypadku wystąpienia **konieczności udzielenia zamówienia** polegającego na **powtórzeniu podobnych robót budowlanych** lub **robót dodatkowych**, wartość tych robót będzie ustalona w oparciu o kosztorys sporządzony z zachowaniem składników cenotwórczych, na podstawie których zostanie opracowany kosztorys ofertowy, a jeśli roboty te nie wystąpią w kosztorysie ofertowym, po wcześniejszym uzgodnieniu cen między Zamawiającym i Wykonawcą.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych lub robót dodatkowych **w zakresie niemożliwym do przewidzenia** w dniu udzielania zamówienia podstawowego, a **wynikłym w trakcie realizacji robót** objętych zamówieniem podstawowym.
6. Zamawiający dokona **rozliczenia końcowego** inwestycji na podstawie **faktycznie wykonanych ilości robót** i faktury wystawionej po zakończeniu i odbiorze robót – na warunkach określonych w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

#### UWAGA

1. przedmiot zamówienia został opisany w dokumentach wymienionych w punkcie 6.1.
2. przedmiot umowy stanowi wykonanie robót budowlanych,
3. za wycenę przedmiotu zamówienia (dzieła) odpowiedzialny jest Wykonawca,
4. cena oferty musi zawierać wycenę pełnego zakresu robót objętych zamówieniem i wszelkie inne koszty wykonania zamówienia.

#### IV. Termin wykonania zamówienia

Realizację zamówienia należy **zakończyć**: nie później, jak **do 23 grudnia 2019 r.**,

#### V. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą brać udział **wykonawcy**, którzy spełniają **warunki** zawarte w **art. 22 ust. 1 i 1b** ustawy Pzp **dotyczące**:

1. zdolności technicznej lub zawodowej,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

oraz **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23**.

**Na potwierdzenie spełnienia warunków wykonawca powinien wykazać, że:**

##### Ad. 1.

- a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres) **co najmniej dwie roboty budowlane** odpowiadające przedmiotowi zamówienia o wartości minimum **70 000,00** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy 00/100) złotych każda,
- b) dysponuje pracownikami technicznymi, których skieruje do realizacji zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi będącymi przedmiotem zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane w instalacji elektrycznych – stosownie do art. 42 ust. 1 ustawy *Prawo budowlane*.

##### Ad. 2.

- a) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej gwarantującej wykonanie robót w ustalonym terminie, w tym względnie **posiada własne** lub **ma dostęp do środków finansowych** zapewniających ciągłość wykonywania robót w wysokości **nie mniejszej niż zaoferowana cena**.
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00 (słownie: sto tysięcy 00/100) złotych.

**2. Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do tego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1. Wykonawca, który **polegać będzie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów**, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, **będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia i kwalifikacji zawodowych**, **Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów**, jeśli **podmioty te zrealizują roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który **polegać będzie na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, odpowiada **solidarnie** z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, **za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów**, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. **Jeżeli zdolności** techniczne lub zawodowe albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa **podmiotu**, o którym mowa w pkt.2, **nie potwierdzają spełnienia** przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu** lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 2.
3. W przypadku **polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu innego niż Wykonawca**, Zamawiający uzna warunek za udowodniony, jeśli Wykonawca wykaże, że podmiot ten **będzie bezpośrednio uczestniczył w realizacji zadania co najmniej jako podwykonawca**.
4. Wykonawca, który – ubiegając się o udzielenie zamówienia – **zamierza** powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcy**, który **nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega** na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp, przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów następujące dokumenty: aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków i opłat wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert i aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert.
5. Ocena spełniania warunków będzie dokonywana na zasadzie: **spełnia / nie spełnia**.
6. **Wykonawca**, który **nie udokumentuje** spełniania wymienionych warunków zostanie **wykluczony** z postępowania, a jego oferta odrzucona.

#### VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Zamawiający **nie przewiduje wykluczenia** Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

#### VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia zawartych w rozdziale V, Zamawiający wymaga złożenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:

##### 1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. **Oświadczenie** Wykonawcy – zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – o **spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ.
3. **Oświadczenie** Wykonawcy – zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji,

**Dostarczona w ciągu trzech dni od daty otwarcia ofert:**

4. **Lista podmiotów** należących do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo **informacja**, że **wykonawca nie należy** do grupy kapitałowej – *według własnego wzoru*.

**Dostarczone wyłącznie przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona – po wezwaniu przez Zamawiającego:**

5. **Oświadczenia o:**
  - a) **uporządkowaniu terenu** po zakończeniu robót,
  - b) **dokonaniu wizji lokalnej** w miejscu wykonywania robót w dniu .....,
  - c) **dysponowaniu lub dostępie do środków finansowych** zapewniających ciągłość wykonywania robót, w wysokości nie mniejszej niż cena ofertowa,
  - d) **dysponowaniu pracownikami** posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do wykonania robót
  - e) **posiadaniu uprawnień** przez pracowników skierowanych do wykonania robót **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektroenergetycznych i elektrycznych**
  - f) **części zamówienia**, którą Wykonawca zamierza powierzyć **podwykonawcy** lub, że Wykonawca **wykona** zamówienie **samodzielnie** bez zlecenia jakichkolwiek czynności podwykonawcy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ.
6. **Kosztorys** ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie dokumentów wymienionych w punkcie 3 w dziale III niniejszej SIWZ oraz:
  - a) **wskaźniki kalkulacyjne** to jest: **stawka roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk,**
  - b) **zestawienie sprzętu** (zgodnie z wykazem wynikającym z kosztorysu ofertowego) **wraz z cenami za m-g,**
  - c) **zestawienie cen głównych materiałów** (zgodnie z wykazem wynikającym z kosztorysu ofertowego).

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności i czynności, do oferty należy dołączyć:

7. **Pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

8. **Wykaz** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej dwóch robót budowlanych** odpowiadających przedmiotowi zamówienia o wartości minimum **70 000,00** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy 00/100) złotych każda, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ.
9. **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ,
10. **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektroenergetycznych i elektrycznych.
11. **Dowody** na to, że roboty, o których mowa w punkcie 8 zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

12. **Oplaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **kwotę** co najmniej **100 000,00** (słownie: sto tysięcy 00/100) złotych.
13. **Informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną w okresie **nie wcześniejszym niż 1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert (nie mniej niż cena ofertowa)

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy dołączyć:

14. Aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
15. Aktualne **zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
16. Wykonawca, który – ubiegając się o udzielenie zamówienia – **polegać będzie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów następujące dokumenty:
  - a) **oświadczenie** podwykonawcy – zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – o **spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ.
  - b) **oświadczenie** podwykonawcy – zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji,
  - c) aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - d) aktualne **zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z



ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

17. Wykonawca, który – ubiegając się o udzielenie zamówienia – **zamierza** powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcy**, który **nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega** na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp, przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wskazane w punkcie 17.

**2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych:**

1. Wykonawcy **wspólnie ubiegający** się o zamówienie **zobowiązani są** złożyć do oferty:

- pełnomocnictwo** udzielone **jednemu** z partnerów **przez pozostałych** Wykonawców **do reprezentowania** ich w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- wykaz** wykonawców **wspólnie ubiegających** się o zamówienie,
- oświadczenie** Wykonawców **o solidarnej odpowiedzialności** za wykonanie zamówienia i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- oświadczenie, że jeżeli oferta Wykonawców zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożona zostanie Zamawiającemu umowa regulująca współpracę tych wykonawców.

2. **Podmioty wspólnie ubiegające** się o udzielenie zamówienia **muszą wykazać**, że:

**każdy z osobna:**

- spełnienia warunku udziału w postępowaniu** określone w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ.
- nie podlega wykluczenia z postępowania** zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji,
- posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

natomiast **wspólnie** muszą wykazać, że:

- posiadają uprawnienia do wykonania zamówienia,
- posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia,
- posiadają odpowiednie środki finansowe do wykonania zamówienia.

**przynajmniej jeden z wykonawców musi wykazać, że:**

- posiada zdolność techniczną lub zawodową wymaganą przez Zamawiającego.

**3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

- 1.1. dokumenty wymienione w punkcie 1,

- 1.2. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

- 1.3. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 20-23 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

4. **Wszystkie** dokumenty złożone w wersji nieoryginalnej (**kserokopie**) należy **potwierdzić „za zgodność z oryginałem”** przez **upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy** – na **każdej** zapisanej **stronie dokumentu** – lub w sposób określony w art. 76a ustawy *Kodeks postępowania administracyjnego*. **Wskazane jest, aby wszystkie dokumenty** **złożyć w w.w. kolejności.**

**Zamawiający prosi o nie dołączanie dokumentów dodatkowych – nie będą one uwzględniane podczas oceny ofert.**

<b>VIII. Wymagania dotyczące wadium</b>
---

1. Wykonawca wnosi wadium w wysokości  
część I **2 000,00** (słownie: dwa tysiące 00/100) złotych.

część II - **3000,00** (słownie trzy tysiące 00/100) złotych

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j. t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm.).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem **na rachunek** bankowy Urzędu Gminy w Łomży nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**. Wadium musi znaleźć się na w.w. rachunku przed terminem określonym w dziale X pkt 1, przy czym **termin ten dotyczy daty i godziny**.
6. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy dołączyć w oryginale do oferty. Dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą – z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Wadium wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do dopełnienia przez Zamawiającego – oprócz przewidzianych ustawą Pzp.
8. Ustalenia dotyczące zwrotu wadium – zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

#### IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą – **30 dni**.

#### X. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

Gmina Łomża  
18-400 Łomża  
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1A

„OFERTA – Przetarg na wykonanie:  
„Budowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Łomża”

CZEŚĆ ....

nie otwierać przed 16 października 2019 r. godz. 10<sup>15</sup>

**nazwa i adres składającego ofertę**

2. Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania,
3. Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
4. Wszelkie **poprawki** mogą być wprowadzone jedynie poprzez **skreślenie** błędnego tekstu i **zastąpienie** go treścią właściwą oraz **muszą** być **podpisane** przez osobę uprawnioną,
5. Dokumenty sporządzone przez wykonawcę **muszą** być podpisane przez osobę uprawnioną,
6. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
7. Wszystkie zapisane strony oferty należy ponumerować,
8. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający dekompletację dokumentów oferty,
9. Wykonawca może dokonać **zmiany** w ofercie **już złożonej** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
10. **Ofertę** można **wycofać** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
11. **Wycofanie** lub **zmiana oferty** mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składanie, lecz **z dopiskiem** na kopercie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”
12. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część lub na obie części.

#### XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty** należy **składać** do dnia **16 października 2019 r.** do godziny **10<sup>00</sup>** w pok. nr **4** Urzędu Gminy Łomża w Łomży ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1A.
2. Komisyjne **otwarcie ofert** nastąpi w dniu **16 października 2019 r.** o godzinie **10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 4
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, w terminie określonym w punkcie 2.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia, termin wykonania robót budowlanych i okres gwarancji – jako kryteria oceny ofert.



6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w punkcie 4 i 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## XII. Opis sposobu obliczenia ceny

### 1. Cena:

1. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. *O informowaniu o cenach towarów i usług* (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 915) – cena, jest to „wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę” a zgodnie z art. 3 ust. 2 tejże ustawy: „w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
2. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik nr 1 do SIWZ) – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego zamówienia.

### 2. Cena ofertowa:

1. Cena ofertowa na roboty budowlane wynikać ma z opracowanego przez wykonawcę **metodą uproszczoną** kosztorysu ofertowego. Nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji w kosztorysie ofertowym nie będzie upoważniało wykonawcy do ubiegania się o podwyższenie wynagrodzenia.
2. Postawą opracowania kosztorysu ofertowego jest:
  - a) dokumentacja projektowa, przedmiar robót i szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
  - b) wytyczne i zalecenia określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - c) wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
 Zamawiający zastrzega, że **przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym**, a nie podstawowym do ustalenia ceny.

### 3. Sposób opracowania kosztorysu ofertowego:

1. Zamawiający nie narzuca sposobu opracowania kosztorysu ofertowego, podstaw wyceny i norm. Kosztorys ofertowy ma obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Za poprawne i całkowite sporządzenie kosztorysu ofertowego odpowiedzialny jest Wykonawca.
3. Ogólna cena ofertowa powinna obejmować:
  - a) koszty wykonania robót związanych z budową chodnika wraz z robotami towarzyszącymi i przygotowawczymi – w zakresie zgodnym z projektem,
  - b) koszty robót, których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
  - c) koszty utrzymania placu budowy,
  - d) koszty uporządkowania placu budowy,
  - e) wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

**Wskazane jest**, aby każdy z Wykonawców **dokonał wizji lokalnej** w miejscu budowy celem sprawdzenia uwarunkowań placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac.

### 4. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

1. Organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
2. Opracowanie, uzgodnienie i uzyskanie zatwierdzenia projektu organizacji ruchu na czas budowy,
3. Koszty wypłaty ewentualnych odszkodowań na rzecz osób trzecich – powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
4. Przywrócenie do stanu pierwotnego lub uporządkowanie terenu używanego przez Wykonawcę.

Zamawiający nie zapłaci za pozycję, za które nie zostanie podana przez Wykonawcę żadna cena. Takie prace – uwzględnione w zakresie określonym w dziale III pkt. 3 i zgodnie z projektem budowlanym – Wykonawca wykonana w ramach ceny ofertowej i będzie się uważało, iż są one pokryte przez inne ceny w szczegółowych kosztorysach ofertowych – z wyłączeniem zakresu robót dodatkowych, których ewentualna konieczność wykonania zostanie stwierdzona protokołem konieczności.

## XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i oceny ofert

### 1. Ocena ofert.

1. Zamawiający przyjmuje oferty do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli spełniają warunki formalne określone niniejszą SIWZ.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (na podstawie art. 88 ustawy Pzp) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą pomyłkę rachunkową w obliczeniu ceny – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
5. Kryteria oceny ofert (matematyczne obliczenia) określone przez zamawiającego stanowią podstawową zasadę oceny ofert, ocenianych w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
6. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie. Pozostałe oferty będą oceniane proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego.
7. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów, w oparciu o ustaloną niżej punktację:  
punktacja: 0 – 100,

gdzie: 100 % = 100 pkt.

8. Za najkorzystniejszą z ofert zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

- a) **Kryterium: cena** – waga **60 %**,
- b) **Kryterium: okres gwarancji** – waga **40%**,

9. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

10. Zastosowane własne wzory do obliczania punktowego:

Kryterium: **cena** wykonania zamówienia – waga **60 %**

Wzór:

$C = (\text{cena oferty najtańszej} : (\text{dzielenie przez cenę oferty badanej})) \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$ ,

Kryterium: **okres gwarancji** – waga **40 %**

Wzór:

$G = (\text{ilość miesięcy z oferty badanej} : (\text{dzielenie przez ilość miesięcy z oferty najdłuższej})) \times 100 \text{ pkt} \times 0,40$  - przy czym minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące zaś maksymalny 72 miesiące (w sytuacji gdy

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

11. Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę przyznanych punktów – w oparciu o ustalone wyżej kryteria – zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty sklasyfikowane zostaną zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

## 2. Wybór oferty.

1. **Wybór oferty najkorzystniejszej** nastąpi zgodnie z art. 91 z uwzględnieniem **art. 24aa** ustawy Pzp.
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie sprawdzania stwierdzi, że nie spełnia ona wymogów określonych w art. 89 ustawy Pzp.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że **dwie** lub więcej **ofert** przedstawia **taką samą ocenę**, Zamawiający **weswle Wykonawców**, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy – składając oferty dodatkowe – nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem **aukcji elektronicznej**.

## XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca na żądanie i w terminie ustalonym przez Zamawiającego przedstawi oryginalne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w rozdziale V.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Jeśli Wykonawca będzie realizował zadanie przy udziale podwykonawców, przedstawi Zamawiającemu do wglądu umowy zawarte z podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w SIWZ, dokona ich uzupełnienia lub zmiany.

## XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy obowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający ustala **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5 % ceny ofertowej**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu;
  - b. poręczeniach bankowych;
  - c. poręczeniach SKOK,
  - d. gwarancjach bankowych;
  - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Należną kwotę **zabezpieczenia** Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości **przed zawarciem umowy**.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**.
6. Jeżeli zabezpieczenie będzie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jeżeli zabezpieczenie będzie wniesione formie gwarancji ubezpieczeniowej, Zamawiający wymaga, aby **umowa gwarancji** była przed jej zawarciem **zaakceptowana** przez Zamawiającego.
8. Jeżeli w trakcie realizacji zadania wystąpią okoliczności powodujące **zmianę ceny lub terminu** zakończenia zadania, Wykonawca zobowiązany jest do **zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w takim zakresie, aby była ona zgodna z wniesionymi zmianami w zakresie zwiększenia ceny lub wydłużenia terminu.
9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
10. Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia.
12. Kwota, o której mowa w punkcie 11 zostanie zwrócona nie później, niż w 15. dniu po upływie okresu gwarancji jakości, co zostanie potwierdzone bezusterkowym odbiorem pogwarancyjnym robót.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy**

1. Wszelkie postanowienia dotyczące realizacji zamówienia, nie opisane szczegółowo w niniejszej SIWZ, zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy i SIWZ.
3. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem,
4. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmiany zakresu robót budowlanych, konieczności powtórzenia podobnych robót budowlanych lub konieczności wykonania robót dodatkowych, będą one rozliczane wg wskaźników kalkulacyjnych oraz cen robocizny, materiałów i sprzętu podanych w ofercie wybranego Wykonawcy.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI, rozdziały 1-3 (art. 179 – 198) ustawy z dnia 9 lutego 2004 r. Pzp.

**XVIII. Załączniki do specyfikacji+**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3,
4. Oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 4,
5. Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 5,
6. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – załącznik nr 6,
7. Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę skierowanych do wykonywania robót - załącznik nr 7
8. Wzór umowy – załącznik nr 8.
9. Dokumentacje projektowe
10. Przedmiary robót
11. SSTWiOR